**АДМИНИСТРАЦИЯ РОМАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ИДРИНСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.06.2023 с. Романовка № 27-п

Об отмене постановления администрации Романовского сельсовета № 16-п от 18.04.2012 «Об определении объектов и видов работ для отбывания наказания в виде исправительных и обязательных работ на территории Романовского сельсовета

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Романовского сельсовета, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Отменить постановление администрации Романовского сельсовета № 16-п от 18.04.2012 «Об определении объектов и видов работ для отбывания наказания в виде исправительных и обязательных работ на территории Романовского сельсовета», как не соответствующее законодательству.

 2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 3. Постановление вступает в силу со дня обнародования на информационных стендах Романовского сельсовета и подлежит размещению на официальном сайте в сети интернет.

Глава сельсовета С.Н. Кириллов

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №1 к постановлению администрации Романовского сельсовета № 26-п от 13.06.2023 |

**Состав комиссии по осуществлению закупок в администрации Романовского сельсовета (далее – комиссия)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество | Должность | Должность в комиссии |
| Кириллов Сергей Николаевич  | Глава Романовского сельсовета | Председатель комиссии |
| Петухова Марина Сергеевна  | Бухгалтер администрации Романовского сельсовета | Заместитель председателя комиссии |
| Борздова Наталья Ивановна | Специалист 1 категории администрации сельсовета | Секретарь комиссии  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №2 к постановлению администрации Романовского сельсовета № 26-п от 13.06.2023  |

**Порядок работы**

 **комиссии по осуществлению закупок в администрации Романовского сельсовета (далее – комиссия)**

1. Общие положения
	1. Комиссия создается в целях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Задачей комиссии является соблюдение всех принципов контрактной системы, определенных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1. Состав комиссии и порядок ее формирования
	1. Число членов комиссии, включая председателя комиссии, составляет 3человека.

Состав комиссии утверждается данным постановлением, согласно приложению №1.

Комиссия формируется в следующем составе:

председатель комиссии – 1 человек;

заместитель председателя комиссии – 1 человек;

секретарь комиссии – 1 человек;

* 1. В состав комиссии преимущественно включаются:

- лица, прошедшие профессиональную переподготовку в сфере закупок;

-лица, прошедшие повышение квалификации в сфере закупок;

- лица, обладающие специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

2.4. При включении в состав комиссии членов комиссии соблюдаются ограничения, предусмотренные Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Членами комиссии по осуществлению закупок не могут быть:

1) физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если настоящим Федеральным законом предусмотрена документация о закупке), заявок на участие в конкурсе;

2) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (исполнителя, подрядчика) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке. Понятие "личная заинтересованность" используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции";

3) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

4) должностные лица органов контроля, указанных в [части 1 статьи 99](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_448215/e20b1ebe0f1f6c51c75653866d068ffb0da444ef/#dst101377)  Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок.

В случае выявления в составе комиссии лиц, противоречащих указанным ограничениям, администрация Романовского сельсовета принимает решение об их замене.

Замена члена комиссии допускается только по решению заказчика, принявшего решение о создании комиссии, путем внесения изменений в акт о создании комиссии. Член комиссии обязан незамедлительно сообщить заказчику, принявшему решение о создании комиссии, о возникновении обстоятельств, предусмотренных [частью 6](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_448215/b64e0c2e16f5016ebbfd89affc9ba333cc094b20/#dst12080) статьи 39 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ. В случае выявления в составе комиссии физических лиц, указанных в [части 6](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_448215/b64e0c2e16f5016ebbfd89affc9ba333cc094b20/#dst12080) статьи 39 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, заказчик, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями [части 6](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_448215/b64e0c2e16f5016ebbfd89affc9ba333cc094b20/#dst12080)  статьи 39 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

1. Организация деятельности комиссии
	1. Работа комиссии осуществляется на ее заседаниях.
	2. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если в заседании комиссии участвует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Члены комиссии могут участвовать в таком заседании с использованием систем видео-конференц-связи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.
	3. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. Делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.
	4. Председатель комиссии уведомляет членов комиссии о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания комиссии, организует и планирует её работу, председательствует на заседаниях комиссии, контролирует выполнение принятых решений.

Председатель уведомляет членов комиссии об очередном заседании комиссии не позднее, чем ­­­за ­­10 дней до дня заседания комиссии.

* 1. В случае отсутствия председателя комиссии его функции осуществляет заместитель председателя комиссии.
	2. Секретарь комиссии своевременно передает необходимую информацию всем членам комиссии, ведет протоколы заседания, выдает выписки из протоколов или решений комиссии, ведет иную документацию комиссии.
	3. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается членами комиссии, согласными с соответствующими решениями комиссии.

Если член комиссии имеет особое мнение, оно заносится в протокол комиссии за подписью этого члена приемочной комиссии.

3.8. Протокол комиссии должен содержать:

дату и место проведения заседания комиссии;

общие сведения о закупке;

сведения о заказчике;

сведения о начальной (максимальной) цене контракта;

сведения о поступивших заявках и предложениях;

сведения о поступивших заявках и предложениях (номер, дата и время регистрации, решение о допуске или отказе в допуске, причина отказа в допуске);

сведения о рассмотрении поступивших заявках и предложениях;

сведения о решениях, принятых членами комиссии;

результаты закупки;

иное*.*

1. Права и обязанности комиссии
	1. При выполнении своих функций члены комиссии обладают следующими правами:

- при выполнении своих функций обращаться к специалистам администрации Романовского сельсовета для получения необходимых комиссии сведений;

- привлекать к своей работе специалистов администрации Романовского сельсовета

 - в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» привлекать независимых экспертов;

* 1. К обязанностям членов комиссии относятся:

- сообщение главе Романовского сельсовета или иному должностному лицу о возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении закупки;

- сообщение главе Романовского сельсовета или иному должностному лицу об отказе предоставления сотрудниками главе Романовского сельсовета или иному должностному лицу необходимых комиссии сведений.

4.3. Члены комиссии обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в том числе с учетом информации, предоставленной заказчику в соответствии с частью 23 статьи 34 Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1. Ответственность членов комиссии

Члены комиссии при осуществлении своих полномочий несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.