

**АДМИНИСТРАЦИЯ РОМАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
ИДРИНСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.10.2013

с.Романовка

№ 55-п

Об утверждении Положения  
«Об организации и осуществлении  
первичного воинского учета граждан»  
на территории Романовского сельсовета

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», 1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете», Устава Романовского сельсовета **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение «Об организации и осуществлении первичного воинского учета» на территории Романовского сельсовета (прилагается).

2. Утвердить должностные обязанности работника, осуществляющего первичный воинский учет в Романовском сельсовете (прилагается).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава сельсовета

С.Н. Кириллов

СОГЛАСОВАНО  
Начальник отдела военного  
комиссариата Красноярского края  
по Идринскому и Краснотуранскому  
районам  
\_\_\_\_\_ А. Сырыгин

УТВЕРЖДАЮ  
Глава администрации  
Романовского сельсовета  
\_\_\_\_\_ С.Н. Кириллов  
«28» октября 2013 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан на территории Романовского сельсовета

#### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Осуществление воинского учета на территории Романовского сельсовета ведется одним работником сельсовета по совместительству..

1.2. Работник ответственный за осуществление воинского учета граждан на территории сельсовета (далее ВУР – военно-учетный работник) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», от 26.02.1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» с изменениями согласно закону от 22.08.2004 г. № 122, от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Положением о воинском учете, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27. 11. 2006 г. № 719, Уставом Романовского сельсовета, а также настоящим Положением.

1.3. За состоянием воинского учета граждан на территории Романовского сельсовета отвечает глава сельсовета

#### II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основными задачами по осуществлению воинского учета являются:

- обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;

- документальное оформление сведений воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учете;

- Обеспечение полноты и достоверности данных, определяющих количественный состав и качественное состояние призывных и мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства.

### III. ФУНКЦИИ

3.1. Обеспечивать выполнение функций, возложенных на сельсовет в повседневной деятельности по первичному воинскому учету.

Осуществлять первичный воинский учет граждан по месту их жительства или месту пребывания (на срок более 3 месяцев), в том числе не подтвержденным регистрацией по месту жительства и (или) месту пребывания, или месту прохождения альтернативной гражданской службы осуществляется органами местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Выявлять совместно с органами внутренних дел граждан, постоянно или временно проживающих на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления, обязанных состоять на воинском учете.

3.3. Вести учет организаций, находящихся на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления, и контролировать ведение в них воинского учета.

3.4. Сверять не реже одного раза в год документы первичного воинского учета с документами воинского учета военного комиссариата муниципального образования, организаций, а также с карточками регистрации или домовыми книгами.

3.5. По указанию военного комиссариата муниципального образования оповещать граждан о вызовах в военный комиссариат.

3.6. Своевременно вносить изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета, и в 2-недельный срок сообщать о внесенных изменениях в военный комиссариат.

3.7. Ежегодно представлять в военный комиссариат до 1 ноября списки юношей 15-и и 16-летнего возраста, а до 1 октября — списки юношей, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году.

3.8. Разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, осуществляют контроль их исполнения, а также информируют об ответственности за неисполнение указанных обязанностей.

### IV. ПРАВА

4.1. Для плановой и целенаправленной работы ВУР имеет право:

вносить предложения по запросу и получению в установленном порядке необходимых материалов и информации от федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, а также от учреждений и организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;

запрашивать и получать от структурных подразделений администрации органа местного самоуправления аналитические материалы, предложения по сводным планам мероприятий и информацию об их выполнении, а также другие материалы, необходимые для эффективного выполнения возложенных на ВУР задач;

создавать информационные базы данных по вопросам, отнесенным к компетенции ВУР;

организовывать взаимодействие в установленном порядке и обеспечивать служебную переписку с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, а также с организациями по вопросам, отнесенным к компетенции ВУР;

## V. РУКОВОДСТВО

5.1. Осуществление первичного воинского учета на территории Романовского сельсовета возлагается на Борздову Наталью Ивановну. ВУР назначается на должность и освобождается от должности главой Романовского сельсовета.

5.2. ВУР находится в непосредственном подчинении главы Романовского сельсовета. В случае отсутствия ВУР на рабочем месте по уважительным причинам (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) его замещает глава Романовского сельсовета Кириллов Сергей Николаевич.

Ознакомлена: